

**Самостоятельно разработанные формы первичных учетных документов, применяемые в бухгалтерском учете университета**

Университетом применяются следующие самостоятельно разработанные формы первичных учетных бухгалтерских документов:

1. Журнал учета исполнительных листов, применяется для учета поступивших исполнительных листов;
2. Заявление, применяется для перечисления денежных средств по договорам;
3. Акт о замене запчастей в основном средстве;
4. Карточка учета работы летней автомобильной шины;
5. Универсальный передаточный документ (УПД);
6. Расчетный листок;
7. Дефектная ведомость;
8. Акт выполненных работ;
9. Акт утилизации основного средства;
10. Ведомость выдачи денежных средств студентам;
11. Акт списания материальных ценностей;
12. Ведомость выдачи материалов на нужды учреждения;
13. Акт вручения ценных подарков, сувениров, призов;
14. Отчет о представительских расходах.

**Журнал учета исполнительных листов**

№ п/п	Дата поступления	Номер исполнительного листа, когда и кем выдан	Ф.И.О. и адрес взыскателя	Ф.И.О. и адрес должника	Размер ежемесячных удержаний	Наличие задолженности		Куда и когда направлен исполнительный лист	Ф.И.О. работника, отославшего исполнительный лист судебному исполнителю
						при поступлении	при выбытии		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			*						

универсальный  
передаточный  
документ

Счет-фактура N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (1)  
Справление N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (1a)

Статус:

- счет-фактура и  
передаточный  
документ (акт)  
- передаточный  
документ (акт)

**Продавец** \_\_\_\_\_ (2)  
Адрес \_\_\_\_\_ (2a)  
ИНН/КПП продавца \_\_\_\_\_ (26)  
Грузоотправитель и его адрес \_\_\_\_\_ (3)  
Грузополучатель и его адрес \_\_\_\_\_ (4)  
К платежно-расчетному документу N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (5)  
**Покупатель** \_\_\_\_\_ (6)  
Адрес \_\_\_\_\_ (6a)  
ИНН/КПП покупателя \_\_\_\_\_ (66)  
Валюта: наименование, код \_\_\_\_\_ (7)

N п/п	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Номер таможенной декларации
			код	условное обозначение (национальное)								Цифровой код	Краткое наименование	
A	B	1	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
		<b>Всего к оплате</b>							X					

Документ оставлен на \_\_\_\_\_ листах

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)  
 Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)  
 Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)  
 (реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) \_\_\_\_\_ (договор; доверенность и др.) [8]

Данные о транспортировке и грузе \_\_\_\_\_ (транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения) [9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.) [10] Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.) [15]

Дата отгрузки, передачи (сдачи) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. [11] Дата получения (приемки) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. [16]

Дополнительные сведения об отгрузке, передаче \_\_\_\_\_ [12] Другие сведения о получении, приемке \_\_\_\_\_ [17]

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни \_\_\_\_\_ (ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.) \_\_\_\_\_ (информация о наличии/отсутствии претензии, ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.) [13] Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.) [18]

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента) \_\_\_\_\_ [14] Наименование экономического субъекта - составителя документа \_\_\_\_\_ (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП) [19]

М.П.

М.П.